

**CAL -- Gestión por procesos**

Denominación	Objetivo	Cálculo	Informa a	Evidencia	Tipo	Frecuencia	V.Base	V.Objetivo
PCAPC01: Tasa de emisión de informes anuales elaborados por el área y remitidos al Vicerrector de Formación no reglada, Calidad e Investigación	Presentar y difundir los resultados de las encuestas	$T = \frac{N^{\circ} \text{ informes remitidos dentro del año}}{\text{total informes a elaborar}} \times 100$	Vicerrector de Formación reglada y títulos propios. y Vicerrector de Formación no reglada, Calidad e Investigación	Informes remitidos al Vicerrector	Gestión por procesos	Anual	100%	100%
PCAPC02: Actualización de datos de la UNIA para Sello EFQM .	Mantenimiento Sello EFQM	Informe presentado al Vicerrectorado	Vicerrector de Formación no reglada, Calidad e Investigación	Archivo de la Sección de Planificación y Calidad	Gestión por procesos	Anual	si	SI
PCAPC03.- Apoyar y coordinar la elaboración del plan de mejora surgido del proceso evaluación EFQM 2017	Conseguir avances en las áreas de mejora detectadas en el proceso de evaluación	Trabajos realizados por el Comité	Gerencia	Informe en elaboración	Gestión por procesos	Anual	No	Si
PCAPC04.- Apoyar y coordinar el proyecto de revisión y actualización del SGCI de los Estudios de Postgrado Oficiales	La adecuación del SGCI de los Títulos Oficiales de Postgrado que permita atender los requerimientos de la Agencia Evaluadora		Vicerrectorado de Formación no Reglada, Calidad e Investigación Vicerrectorado de Formación Reglada y Títulos Propios	Actas de reuniones Documentación generada Correos electrónicos	Gestión por procesos	Anual	No	Si

<p>PCAPC05.- Apoyar y coordinar el proyecto de diseño e implantación actualización del SGCI de los Estudios de Postgrado Propios</p>	<p>Conseguir la implantación efectiva de un SGCI a la totalidad de los títulos propios de postgrado que permita tanto su evaluación como el apoyo a la toma de decisiones en la configuración de la programación académica de dichos títulos</p>		<p>Vicerrectorado de Formación No Reglada, Calidad e Investigación Vicerrectorado de Formación Reglada y Títulos Propios</p>	<p>Actas de reuniones Documentación generada correos electrónicos</p>	<p>Gestión por procesos</p>	<p>Anual</p>	<p>No</p>	<p>Sí</p>
--	--	--	--	---	-----------------------------	--------------	-----------	-----------